

Come accedere al Portale Impresa In Un Giorno



Gestisci online
le pratiche per la tua attività

Accedi al SUAP del Comune di

 

INSERIRE IL COMUNE DI TORINO

E SI APRE LA SEGUENTE VIDEATA:

Sportello Unico delle Attività Produttive n° 627 SUAP di TORINO (TO)

INFORMATI

COMPILA UNA PRATICA

DATI IDENTIFICATIVI SUAP

Denominazione	Sportello Unico Attività Produttive Comune di Torino
Comune	TORINO (TO)
Tipologia	SINGOLO

In questa sezione del portale è possibile consultare l'elenco dei procedimenti di competenza del SUAP, e dunque compilare, firmare e inviare una pratica per l'avvio o l'esercizio di un'attività nel territorio del Comune.

RIFERIMENTI E RECAPITI

Indirizzo
VIA Meucci n.4 10121 - TORINO (TO)
Telefono
01101130411

RESPONSABILE DEL SUAP

Responsabile
ROUX FLAVIO
Indirizzo
VIA Meucci n.4 10121 - TORINO (TO)
Telefono
01101130411

CLICCARE SU COMPILA UNA PRATICA

SI APRE LA SEGUENTE VIDEATA

Benvenuti nella pagina di accoglienza e news degli sportelli camerali

ATTENZIONE: PROCEDIMENTI DI PREVENZIONE INCENDI - NUOVA VERSIONE CONTROLLI FORMALI

Su indicazione del Comando Nazionale VV.F., dal 21 novembre sono stati adeguati i controlli di coerenza tra i riferimenti delle pratiche Prevenzione Incendi (PIN), inseriti dall'utente in fase di compilazione, e le risultanze dell'archivio PRINCE dei Vigili del Fuoco, attivi dal 12 settembre 2022.

In particolare sarà possibile per l'utente superare i controlli nel caso in cui la documentazione in proprio possesso non validi le informazioni presenti in PRINCE.

Per maggiori dettagli si rinvia alla comunicazione del Dipartimento dei Vigili del Fuoco ([clicca qui per prenderne visione](#)) avente per oggetto: Servizi di compilazione e istanze e segnalazioni prevenzioni incendi SUAP "Impresainungiorno". La comunicazione riporta, in allegato 1, anche indicazioni utili per la verifica preliminare dei riferimenti a pratiche già presentate.

Nuovo Tariffario Unico Nazionale dei procedimenti sanitari (d.lgs. 32/2021)

Il Tavolo Nazionale, istituito dal Ministero della Salute, in applicazione di quanto previsto dal d.lgs. 32/2021 ha definito il tariffario e le modalità di pagamento che entreranno in vigore a partire dal 1 gennaio 2022 a livello NAZIONALE per i procedimenti sanitari di registrazione e riconoscimento inerenti:

- gli alimenti (Notifica sanitaria/trasformazione alimenti) - regolamento CE 852/2004,

SUAP SPORTELLI UNICI DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

PRIMA DI COMPILARE

COMPILA UNA PRATICA

CLICCARE NUOVAMENTE SU COMPILA UNA PRATICA

SI APRE LA SEGUENTE VIDEATA

ASSEGNA UNA DESCRIZIONE ALLA PRATICA

Durante la fase di compilazione della pratica è possibile interrompere a piacere l'operazione salvando i dati fino a quel momento inseriti e riprendere successivamente le operazioni di inserimento.
Per distinguere la pratica dalle altre sulla propria scrivania è necessario fornire una breve descrizione mnemonica, la quale non avrà nessuna relazione con il Codice Pratica che verrà assegnato successivamente.

COMPILA NUOVA PRATICA:

IMPORTA DATI DA PRATICA PRECEDENTE:

Descrizione della pratica: ■

Inserire la descrizione della pratica (min 3, max 60 caratteri)

ANNULLA

CONFERMA

DOPO AVER INSERITO UNA BREVE DESCRIZIONE DELLA PRATICA CLICCARE SU CONFERMA



COMPAAIONO I DATI IDENTIFICATIVI DEL RICHIEDENTE CHE HA EFFETTUATO L'ACCESSO CON LO SPID

CLICCARE NUOVAMENTE SU CONFERMA

A QUESTO PUNTO SI APRE LA SEGUENTE VIDEATA:

SCELTA SETTORE ATTIVITÀ

Selezionare il settore di attività per il quale si desidera compilare la Pratica.

Settore selezionato:

- Edilizia, Ambiente e Altri adempimenti (adempimenti sanitari, occupazione suolo pubblico)

Inserisci il testo da ricercare (minimo 3 caratteri)

RICERCA

- ✓ Agricoltura, Allevamento, Pesca e Attività Estrattive (Ateco da 01 a 09)
- ✓ Industria e Artigianato (Ateco da 10 a 33 + 56.10.2 + 56.10.3 + 45.2 + 45.40.3 + 95)
- ✓ Commercio (Ateco da 45 a 47)
- ✓ Trasporto e Magazzinaggio (Ateco da 49 a 53)
- ✓ Strutture Ricettive (Alloggio) e Ristorazione (Ateco da 55 a 56)
- ✓ Attività di Servizio (Ateco da 58 a 82 + 94 + 96)
- ✓ Sanità, Assistenza Sociale, Istruzione (Ateco da 85 a 88)
- ✓ Intrattenimento, Divertimento, Attività Artistiche e Sportive (Ateco da 90 a 93)
- ✓ **Edilizia, Ambiente e Altri adempimenti (adempimenti sanitari, occupazione suolo pubblico)**

PAGINA PRECEDENTE

ANNULLA

CONFERMA



SCEGLIERE IL SETTORE EVIDENZIATO: Edilizia, Ambiente e Altri adempimento (adempimenti sanitari, occupazione suolo pubblico)

CLICCARE SU CONFERMA

SI APRE LA SEGUENTE VIDEATA

SCELTA OPERAZIONI
Selezionare le operazioni relative al settore di attività:

Edilizia, Ambiente e Altri adempimenti (adempimenti sanitari, occupazione suolo pubblico)

Nota: le operazioni indicate come facenti parte di un raggruppamento sono alternative tra di loro

Operazioni selezionate:

- Domanda di occupazione temporanea del suolo pubblico per vendita e/o somministrazione in occasione di concerti e spettacoli

Inserisci e cerca (minimo 3 caratteri) **RICERCA**

CHIARAZIONE CONFORMITA' DEGLI IMPIANTI

- Occupazione suolo pubblico o privato a uso pubblico
 - Domanda di occupazione temporanea del suolo pubblico per vendita e/o somministrazione in occasione di concerti e spettacoli
 - AMBIENTE (A.U.A., Emissioni in atmosfera, Scarichi, Rifiuti, ecc..)
 - ALTRI ADEMPIMENTI (Prevenzione Incendi, Ascensori, Montacarichi, ecc..)
 - Adempimenti sanitari

PAGINA PRECEDENTE **ANNULLA** **CONFERMA**

SCEGLIERE:

Occupazione suolo pubblico o privato a uso pubblico

Domanda di occupazione temporanea del suolo pubblico per vendita e/o somministrazione in occasione di concerti e spettacoli

CLICCARE SU CONFERMA

SI APRE LA SEGUENTE VIDEATA

SCELTA DEL DESTINATARIO DELLA PRATICA
La presente pagina di scelta del destinatario della pratica, viene proposta in quanto, in base al tipo di pratica, sono possibili ulteriori destinatari oltre al SUAP.
Le opzioni di scelta del destinatario effettivamente disponibili per la presente pratica sono quelle di seguito indicate.

SUAP DEL COMUNE DI TORINO

PAGINA PRECEDENTE **ANNULLA** **CONFERMA**

CLICCARE SU CONFERMA

SI APRE LA SEGUENTE VIDEATA CHE RICHIEDE LA COMPILAZIONE NON OBBLIGATORIA DELLE DUE OPZIONI PREVISTE:

SCELTE EVENTUALI

Selezionare le opzioni che seguono (non obbligatorie) in base alle scelte effettuate precedentemente

- è cittadino extracomunitario il titolare, il legale rappresentante, uno dei soci o amministratori
- IL PRESENTATORE DELLA DOMANDA È UN PROFESSIONISTA / ALTRO SOGGETTO MUNITO DI PROCURA SPECIALE

[PAGINA PRECEDENTE](#)

[ANNULLA](#)

[CONFERMA](#)

Nel caso non occorra selezionare una delle due opzioni previste cliccare su CONFERMA senza flaggare le scelte opzionabili

SI APRIRA' LA VIDEATA CON TUTTE LE INFORMAZIONI UTILI DA COMPILARE PER LA PRESENTAZIONE DELLE RELATIVE ISTANZE.